



# PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº045/2019.  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2019.

Aos sete dias do mês de junho de 2019, o **Município de Oliveira Fortes**, com sede à Praça Vicente Prata Mourão, 63, Centro, Oliveira Fortes, Minas Gerais, inscrito no CNPJ nº 17.747.957/0001-07, nos termos do estabelecido pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e, subsidiariamente, pelas normas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, além das demais disposições legais aplicáveis, e do disposto no respectivo Edital, de acordo com o resultado da classificação das propostas apresentadas e transcorrido o prazo para interposição de recursos, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Antônio Carlos de Oliveira, a seguir denominado **MUNICÍPIO**, resolve registrar o preço da empresa abaixo identificada, a seguir denominada simplesmente FORNECEDOR/DETENTORA, observadas as disposições do Edital e as cláusulas deste instrumento.

FORNECEDOR/DETENTORA:

A.J.D.F PAPELARIA LTDA pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.478.945/0001-65, sediada na Rua Olegário Maciel, n.º 470, Loja 07 e 08, bairro Centro, CEP.: 36200-082, cidade de Barbacena-MG, neste ato representada por seu sócio-gerente Antonio José Delbem de Freitas, brasileiro, sócio-gerente, portador da Carteira de Identidade RG n.º 12.683.677 inscrito no CPF/MF sob o n.º 012.441.846-59, residente e domiciliado na Rua Cônego Mario Quintão, n.º102, Apto.302, Bairro Boa Morte, cidade de Barbacena/MG, CEP.:36201-022.

### CLÁUSULA PRIMEIRA - PRESSUPOSTOS JURÍDICO ADMINISTRATIVOS

1.1. A presente ata decorre de procedimento licitatório, modalidade Pregão Presencial Nº018/2019, julgado em 03/06/2019 e homologado em 07/06/2019, regido pelo disposto na Lei nº 10.520 de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1. A presente ata tem por objeto o Registro de Preços visando à futura contratação de empresa habilitada para fornecimento de Material Escolar e de Escritório para atender as necessidades das secretarias do Município de Oliveira Fortes/MG.

### CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. A presente ata tem registrados os preços para a futura contratação de empresa habilitada para fornecimento de Material Escolar e de Escritório para atender as necessidades das secretarias do Município de Oliveira Fortes/MG, de acordo com termo de referência e conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	ABREV.	MARCA	QTDE	VAL. UNIT.	VALOR TOTAL
01	ADAPTADOR, CONEXÃO TIPO T, BENJAMIM	UNI	CIS	15	R\$4,90	R\$73,50
80	ENVELOPE BRANCO MÉDIO 200X280MM	UNI	SCRITY	150	R\$0,15	R\$22,50
109	FOLHA DE ISOPOR 50 MM	UNI		100	R\$5,90	R\$590,00



## PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

115	GRAMPEADOR CROMADO: TIPO ALICATE COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR ATÉ 20 FOLHAS DE PAPEL 75G/M2, 17 CM, GRAMPO 26/6.	UNI	ADECK	18	R\$17,90	R\$322,20
128	LIVRO DE ATA DE RESULTADOS FINAIS MOD. 07 (ANOS FINAIS - 200 PÁGINAS)	UNI	S.DOMINGOS	2	R\$24,90	R\$49,80
129	LIVRO DE ATA DE RESULTADOS FINAIS MOD. 36/10 (ANOS INICIAIS - 200 PÁGINAS)	UNI	S.DOMINGOS	2	R\$24,90	R\$49,80
137	PAPEL A4, CAIXA C/ 10 PACOTES C/ 500 FLHS.	CX	INK	142	R\$169,88	R\$24.122,96
VALOR TOTAL						R\$25.230,76

### CLÁUSULA QUARTA – DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

4.1. O faturamento será efetuado mensalmente ou de acordo com a quantidade de produtos entregues, com pagamento em até 30(trinta) dias subsequentes à entrega, mediante cheque nominal diretamente no Setor de Tesouraria desta Prefeitura ou depósito em conta de titularidade do fornecedor.

4.2. Todo pagamento será efetuado após emissão de competente nota fiscal, devidamente preenchida, não podendo conter erros ou rasuras.

### CLÁUSULA QUINTA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

5.1. Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão por conta das dotações orçamentárias específicas para o pagamento das despesas, de acordo com o ano corrente.

02.01.01.04.122.0052.2016.3.3.90.30.00 - Manutenção das atividade do Gabinete do Prefeito – Material de Consumo;

02.01.01.04.124.0055.2018.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Controle Interno– Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2021.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades Sec. Mun. De Administração e Planejamento - – Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2022.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Departamento Pessoal - – Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2023.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Setor de Licitação e Compras - – Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2024.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades dos Serviços Administrativos – Material de Consumo;

02.04.01.04.123.0054.2041.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades da Sec. de Finanças – Material de Consumo;

02.04.01.04.123.0054.2042.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades Setor de Tesouraria - – Material de Consumo;

02.04.01.04.123.0055.2043.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades do Serviços de Contabilidade - – Material de Consumo;

02.04.01.04.129.0053.2044.3.3.90.30.00 - Manutenção Serviços de Tributação – Material de Consumo;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES**

- 02.05.01.12.122.0052.2046.3.3.90.30.00 – Manutenção Adm. da Sec. Municipal de Educação – Material de Consumo;
- 02.06.01.12.361.0403.2050.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades do Ensino Fundamental – Material de Consumo;
- 02.06.01.12.365.0401.2055.3.3.90.30.00 – Manutenção Ens. Infantil Crianças 0 a 3 anos - – Material de Consumo;
- 02.06.01.12.365.0401.2056.3.3.90.30.00 – Manut. Das Ativ. E ns. Infantil Crianças 4 a 5 anos – Material de Consumo;
- 02.09.01.10.122.0052.2060.3.3.90.30.00 – Manutenção Adm. Secretaria Municipal de Saúde– Material de Consumo;
- 02.12.01.08.244.0052.2107.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades da Sec. Municipal de Assistência Social– Material de Consumo;
- 02.15.01.08.244.0125.1051.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades do Fundo Mun. De Assist. Social – Material de Consumo;
- 02.15.01.08.244.0125.2116.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Cras– Material de Consumo;
- 02.15.01.08.244.0125.2119.3.3.90.30.00 – Manutenção Prog. Bolsa Familia e Cad. Único p/Prog. Social– Material de Consumo;
- 02.17.01.08.243.0122.2126.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar– Material de Consumo;

### **CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO**

6.1. A Prefeitura Municipal de OLIVEIRA FORTES/MG, através de representante fará fiscalização nos contratos a serem firmados e registrará todas e quaisquer ocorrências que por ventura venham a ocorrer.

### **CLÁSULA SÉTIMA – DO FORNECIMENTO DOS PRODUTOS**

7.1 - Os materiais objeto desta licitação serão entregues nas Escolas e Prefeitura do Município de Oliveira Fortes/MG, de forma parcelada, de acordo com a requisição do Município, em horário comercial, mediante acompanhamento de servidor municipal autorizado, num prazo máximo de até 03(três)dias úteis, a contar da Ordem de Fornecimento.

7.2 – As entregas serão efetuadas, impreterivelmente, em 3(três) dias úteis, após o recebimento da ordem de fornecimento, no horário de 7(sete) as 17(dezessete)horas, no local indicado no item “11.1”, prorrogando-se para o primeiro dia útil subsequente , em caso de feriado nacional e/ou municipal.

7.3. No ato da entrega das mercadorias, serão requeridos 03 (três) dias úteis para conferência/assinatura da nota fiscal.

### **CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

#### **8.1. São obrigações do Fornecedor/Detentora:**

8.1.1. Fornecer os itens de acordo com o edital e com a proposta;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES**

8.1.2. Manter durante todo o período de vigência da ata de registro de preços as mesmas condições exigidas para habilitação;

8.1.3. O reconhecimento dos direitos do MUNICÍPIO em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei 8.666/93;

8.1.4. Responder pelos prejuízos materiais ou pessoais causados por eventuais danos causados por negligência, imprudência, imperícia ou dolo próprio ou de funcionário da contratada;

8.1.5. Arcar com os tributos federais, estaduais ou municipais, que por ventura incidam ou venham a incidir sobre a respectiva ata de registro de preços, bem como os encargos sociais, trabalhista e previdenciários do mesmo.

### **8.2. São obrigações do Município:**

8.2.1. Efetuar os pagamentos na forma desta ata de registro de preços e do edital.

8.2.2. Modificar unilateralmente a presente ata de registro de preços para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do LICITANTE;

8.2.3. Rescindir unilateralmente a presente ata de registro de preços nos casos especificados no inciso I do art. 79 da Lei 8.666/93;

8.2.4. Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

8.2.5. Acompanhar e fiscalizar todas as atividades da contratada pertinentes ao objeto a ser celebrado, o que não exime esta da responsabilidade por danos causados.

### **CLÁUSULA NONA – VIGÊNCIA**

9.1. A vigência desta Ata inicia-se na data de sua assinatura e os preços registrados vigorarão para Contratos assinados por um período de 12 meses.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – ALTERAÇÕES**

10.1 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

10.2 - A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

10.3 - Os preços ofertados são fixos e irrevogáveis no período de vigência da proposta (60 dias).

10.4 - Os preços registrados poderão sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.5 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo a Administração promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

10.6 - Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado a Administração deverá:

10.6.1 - convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

10.6.2 - frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

10.6.3 - convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

10.7 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Administração poderá:



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES**

10.7.1 - liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

10.8 - Não havendo êxito nas negociações, a Administração deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES**

11.1 - Pela inexecução total ou parcial da obrigação assumida, o Município, poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções, isolada ou cumulativamente:

I - Advertência por escrito;

II - Multa diária no valor de 0,5% (meio por cento) do valor do total estimado contratado, pela falta de fornecimento dos produtos da presente licitação alimentícios;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Oliveira Fortes, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição.

11.2. As sanções previstas nos incisos do item anterior poderão ser aplicadas juntamente com a multa, nos termos do artigo 87, §2º da Lei 8.666/93.

11.3. As penalidades acima previstas poderão deixar de ser aplicadas, total ou parcialmente, a critério do Prefeito Municipal, se entender a justificativa apresentada pela Contratada como relevante.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

12.1. A presente Ata ou o Registro de Fornecedor específico poderão ser cancelados de pleno direito nas seguintes situações:

12.1.1. Pelo Município:

a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

b) quando o fornecedor não assinar o contrato no prazo estabelecido;

c) quando o fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVII do artigo 78 da Lei federal nº 8.666/93;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado;

e) por razões de interesse públicos devidamente demonstrados e justificados pelo Município.

12.1.2. Pelo Fornecedor/Detentora:

a) mediante solicitação por escrito, antes do pedido de fornecimento, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços;

b) mediante solicitação por escrito, na ocorrência de fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior.

12.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência com Aviso de Recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

12.3. A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo Município, facultando-se a este a aplicação das sanções previstas nesta Ata.

12.4. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do fornecedor, relativas ao fornecimento dos itens.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES**

12.5. Ocorrendo rescisão contratual na forma do inciso I, do art. 79, da Lei federal nº 8.666/93, o Município adotará as medidas ordenadas pelo art. 80, do mesmo diploma legal.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - REEQUILÍBRIO ECONÔMICO E FINANCEIRO**

13.1. Os valores constantes da referida contratação poderão ser revistos mediante solicitação da CONTRATADA e desde que sejam satisfatoriamente apresentados elementos que demonstrem a necessidade de readequação, com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do art. 65, II “d” da Lei Federal nº 8.666/93.

13.2. As solicitações referidas no item 13.1 deverão vir acompanhadas de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, se for o caso.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DO GERENCIAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

14.1. O gerenciamento deste instrumento caberá ao Setor de Compras, o qual avaliará o mercado constantemente, promoverá as negociações necessárias ao ajustamento do preço e publicará trimestralmente os preços registrados.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1. A ata de registro de preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 8.666/93, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

15.2. A ata de registro de preços vincula-se as suas próprias cláusulas, ao Edital, às normas e princípios de Direito Público, as regras da Lei 10.520/02 e 8.666/93, aplicando-se subsidiariamente as normas de Direito Civil.

15.3. O regime jurídico desta ata de registro de preços é instituído pela Lei 10.520/02 e 8.666/93 e Decreto Municipal.

15.4. Fica eleito o FORO da Comarca de Santos Dumont/MG, para dirimir quaisquer dúvidas quanto à execução da presente ata.

15.5. E, por estarem justas, as partes firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

OLIVEIRA FORTES/MG, 07 DE JUNHO DE 2019.

---

**Antônio Carlos de Oliveira**  
**Prefeito Municipal - Contratante**

---

**A.J.D.F Papelaria LTDA**  
**CNPJ:13.478.945/0001-65 - Contratada**

Testemunhas:

Nome: \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES**

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO QUE ENTRE SI  
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE OLIVEIRA  
FORTES/MG E A EMPRESA A.J.D.F  
PAPELARIA LTDA - CNPJ:13.478.945/0001-65.**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 066/2019.  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2019  
PROCESSO Nº 045/2019**

Pelo presente instrumento particular, de um lado, o **MUNICÍPIO DE OLIVEIRA FORTES**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 17.747.957/0001-07, com sede à Praça Vicente Prata Mourão, n.º 63, nesta cidade de Oliveira Fortes/MG, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, **Sr. ANTÔNIO CARLOS DE OLIVEIRA**, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** e de outro lado a Empresa **A.J.D.F PAPELARIA LTDA** pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 13.478.945/0001-65, sediada na Rua Olegário Maciel, n.º 470, Loja 07 e 08, bairro Centro, CEP.: 36200-082, cidade de Barbacena-MG, neste ato representada por seu sócio-gerente Antonio José Delbem de Freitas, brasileiro, sócio-gerente, portador da Carteira de Identidade RG n.º 12.683.677 inscrito no CPF/MF sob o n.º 012.441.846-59, residente e domiciliado na Rua Cônego Mario Quintão, n.º 102, Apto.302, Bairro Boa Morte, cidade de Barbacena/MG, CEP.:36201-022, adiante denominada **CONTRATADA**, decorrente do Processo de Licitação n.º 045/2019, na modalidade Pregão Presencial Com Registro de Preços n.º 018/2019, têm justo e contratado o seguinte, mediante as cláusulas e condições a seguir:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO**

1.1- O objeto do presente contrato versa sobre o Registro de Preços visando futura contratação de empresa habilitada para fornecimento de Material Escolar e de Escritório para atender as necessidades das secretarias do Município de Oliveira Fortes/MG

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR**

2.1 – O presente contrato de aquisição terá seu valor total de R\$ 25.230,76 (vinte e cinco mil, duzentos e trinta reais e setenta e seis centavos).

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO**

3.1 – O pagamento será efetuado após a entrega dos produtos, com transferência bancária em conta em nome da **CONTRATADA**.

3.2 – Todo pagamento será efetuado após emissão de competente nota fiscal, devidamente preenchida, não podendo conter erros ou rasuras.

### **CLÁUSULA QUARTA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES**

4.1 - Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão por conta da dotação orçamentária:

02.01.01.04.122.0052.2016.3.3.90.30.00 - Manutenção das atividade do Gabinete do Prefeito – Material de Consumo;

02.01.01.04.124.0055.2018.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Controle Interno– Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2021.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades Sec. Mun. De Administração e Planejamento - – Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2022.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Departamento Pessoal - – Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2023.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Setor de Licitação e Compras - – Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2024.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades dos Serviços Administrativos – Material de Consumo;

02.04.01.04.123.0054.2041.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades da Sec. de Finanças – Material de Consumo;

02.04.01.04.123.0054.2042.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades Setor de Tesouraria - – Material de Consumo;

02.04.01.04.123.0055.2043.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades do Serviços de Contabilidade - – Material de Consumo;

02.04.01.04.129.0053.2044.3.3.90.30.00 - Manutenção Serviços de Tributação – Material de Consumo;

02.05.01.12.122.0052.2046.3.3.90.30.00 – Manutenção Adm. da Sec. Municipal de Educação – Material de Consumo;

02.06.01.12.361.0403.2050.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades do Ensino Fundamental – Material de Consumo;

02.06.01.12.365.0401.2055.3.3.90.30.00 – Manutenção Ens. Infantil Crianças 0 a 3 anos - – Material de Consumo;

02.06.01.12.365.0401.2056.3.3.90.30.00 – Manut. Das Ativ. E ns. Infantil Crianças 4 a 5 anos – Material de Consumo;

02.09.01.10.122.0052.2060.3.3.90.30.00 – Manutenção Adm. Secretaria Municipal de Saúde– Material de Consumo;

02.12.01.08.244.0052.2107.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades da Sec. Municipal de Assistência Social– Material de Consumo;

02.15.01.08.244.0125.1051.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades do Fundo Mun. De Assist. Social – Material de Consumo;

02.15.01.08.244.0125.2116.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Cras– Material de Consumo;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES**

02.15.01.08.244.0125.2119.3.3.90.30.00 – Manutenção Prog. Bolsa Familia e Cad. Único p/Prog. Social– Material de Consumo;

02.17.01.08.243.0122.2126.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar– Material de Consumo;

### **CLÁUSULA QUINTA – DA ENTREGA DOS PRODUTOS**

5.1 - Os materiais objeto desta licitação serão entregues nas Escolas e Prefeitura do Município de Oliveira Fortes/MG, de forma parcelada, de acordo com a requisição do Município, em horário comercial, mediante acompanhamento de servidor municipal autorizado, num prazo máximo de até 03(dias) úteis, a contar da Ordem de Fornecimento.

5.2 – As entregas serão efetuadas, impreterivelmente, em 3(três) dias úteis, após o recebimento da ordem de fornecimento, no horário de 7(sete) as 17(dezessete) horas, no local indicado no item “11.1”, prorrogando-se para o primeiro dia útil subsequente, em caso de feriado nacional e/ou municipal.

5.3. No ato da entrega das mercadorias, serão requeridos 03 (três) dias úteis para conferência/assinatura da nota fiscal.

### **CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES**

6.1 – A CONTRATANTE obriga-se a efetuar o pagamento estipulado neste instrumento de contrato pelo produto que for entregue pela CONTRATADA.

6.2 – A CONTRATADA obriga-se a entregar o objeto do presente contrato à CONTRATANTE, de acordo com o estipulado neste instrumento.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA ALTERAÇÃO E PRORROGAÇÃO CONTRATUAL**

7.1 – Este contrato de aquisição poderá ser alterado, com as devidas justificativas, de acordo com o que dispõe o art. 65, e prorrogado de acordo o que dispõe o art. 57, ambos da Lei Federal nº 8.666/93, com suas posteriores alterações.

7.2 - A CONTRATADA, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco por cento) do valor estimado do contrato.

### **CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES**

8.1 - Pela inexecução total ou parcial da obrigação assumida, o Município, poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções, isolada ou cumulativamente:

**I** - Advertência por escrito;

**II**- Multa diária no valor de 0,5%(meio por cento) do valor do bem proposto, pelo atraso na entrega do mesmo, até o limite de 15(quinze) dias de atraso, contado do prazo de entrega.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES**

**III** - Multa de 20%(vinte por cento) sobre o valor contratado, no caso de atraso superior a 15(quinze) dias.

**IV** - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Oliveira Fortes, por prazo não superior a 05 (cinco) anos.

**V** - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição.

8.2 - As sanções previstas nos incisos do item anterior poderão ser aplicadas juntamente com a multa.

8.3 - As penalidades previstas neste certame poderão deixar de ser aplicadas, total ou parcialmente, a critério do Prefeito Municipal, se entender a justificativa apresentada pela Contratada como relevante.

### **CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO**

9.1 - A inexecução total ou parcial deste Contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades anteriormente enunciadas, ensejará, também, a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer motivos enumerados no art. 78, da Lei nº 8.666/93.

9.2 - A rescisão do Contrato poderá ser dar sob qualquer das formas delineadas no art. 79, da Lei nº 8.666/93.

9.3 - Se a rescisão da avença se der por qualquer das causas previstas nos incs. I a XI, do art. 78, da Lei nº 8.666/93, a CONTRATADA sujeitar-se-á, ainda, ao pagamento de multa equivalente a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.

### **CLAUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL**

10.1 – O presente contrato inicia – se na data de sua assinatura com vigência de 12(doze)meses.

### **CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

11.1 – Aplicam-se ao presente Contrato normas das Leis Federais nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/02.

### **CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DO FORO**

12.1 - Elegem as partes contratantes o foro da comarca de Santos Dumont/MG, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinadas.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES**

Oliveira Fortes/MG, 07 de Junho de 2019.

---

**Antônio Carlos de Oliveira**  
**Prefeito Municipal - Contratante**

---

**A.J.D.F Papelaria LTDA**  
**CNPJ:13.478.945/0001-65 - Contratada**

Testemunhas:

Nome: \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_